

ПРОЕКТ УСТАВА

(приведение в соответствие с Федеральным законом "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 217-ФЗ)

Утвержден решением общего собрания
членов СНТ «им. Мичурина»
(Протокол от «__» _____ 20__ г)

Председатель _____ Боженко В.В.

Секретарь _____

УСТАВ

САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ИМ. МИЧУРИНА»

(новая редакция)

г. Барнаул
2020 год

I. ОСНОВАНИЕ ПРИНЯТИЯ УСТАВА СНТ «им. Мичурина» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Устав товарищества собственников недвижимости «им. Мичурина» в новой редакции принимается в связи с вступлением в силу Федерального закона № 217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» 1 января 2019 г., и подлежит государственной регистрации в регистрирующем органе юридических лиц.

В соответствии с п. 3 ст. 4 указанного Федерального закона садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество является видом товарищества собственников недвижимости. В соответствии с указанным пунктом организационно-правовая форма некоммерческой организации, создаваемой гражданами для ведения садоводства или огородничества, должна содержать полное наименование «Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «им. Мичурина».

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Некоммерческое товарищество собственников недвижимости «им. Мичурина», именуемое в дальнейшем «Товарищество», является добровольным объединением граждан, созданным для совместного владения, пользования и, в установленных федеральным законом пределах, распоряжения имуществом общего пользования Товарищества.

2.2. Организационная правовая форма Товарищества - Товарищество собственников недвижимости (пп.4 ч.3 ст.50 ГК РФ в редакции ст.33 ФЗ № 217-ФЗ от 29.07.2017 г.).

2.3. Вид Товарищества собственников недвижимости - Садоводческое некоммерческое товарищество.

2.4. Полное наименование Товарищества на русском языке: Садоводческое некоммерческое товарищество «им. Мичурина», сокращенное наименование на русском языке: СНТ «им. Мичурина». (Далее - Товарищество).

2.5. Товарищество расположено в кадастровом квартале 22:63:030435:6, занимает участок земли в границах кадастрового учета общей площадью 218733 кв.м. (21,8733 га) на праве владения, в том числе: 195024 кв.м. (19,5024 га), разделенные на земельные участки, имеющие различную площадь и находящиеся в собственности владельцев земельных участков; 23709 кв.м. (2,3709 га) - земель общего назначения - кадастровый номер 22:63:030435:296, относящихся к имуществу общего пользования (в том числе внутренние дороги, охранный зона артезианской скважины, с зоной насосной станции пожаротушения, хозяйственный двор, здание правления, участки размещения контейнеров для сбора бытовых отходов и пр.), находящихся в общей совместной собственности членов Товарищества и не подлежащих разделу, сдаче в аренду, в доверительное управление, продаже, залогу под кредит банков и т.п. без соответствующего решения общего собрания товарищества собственников недвижимости.

2.6. Место нахождения Товарищества – Российская Федерация, 656006, Алтайский край, город Барнаул, СНТ «им. Мичурина», улица Власихинская, 59 Г.

2.7. Официальный сайт в сети Интернет: www.mihurina22.ru.

2.8. Товарищество является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, расчетный и иные счета в банке, другие реквизиты.

2.9. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением недвижимого имущества общего пользования. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

2.10. Товарищество продолжает действовать как Садоводческое некоммерческое товарищество «им. Мичурина» (зарегистрировано 26.12.2002 г. Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Индустриальному району г. Барнаула Алтайского края за основным государственным регистрационным номером 1022201145702), которое ранее было создано как юридическое лицо Товарищество садоводов имени И.В. Мичурина 06.04.1995 года в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «О предприятиях и предпринимательской деятельности» (зарегистрировано Постановлением № 18/12 Администрации Индустриального района города Барнаула от 05.04.1995 года, поставлено на учет в Государственной налоговой инспекции по Индустриальному району г. Барнаула 19.04.1995 г, что подтверждается Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе юридического лица серия 22 № 0046665 от 16.09.1999 года).

2.11. Решение о принятии новой редакции устава Товарищества принято членами Товарищества на их общем собрании посредством очного голосования.

2.12. Товарищество осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

- Акта установления существующих границ участка в натуре № 338/2 от 01.11.1993 года;

- Постановления администрации города Барнаула «О предоставлении Товариществу садоводов имени Мичурина в бессрочное (постоянное) пользование земельного участка 21,0796 га по существующее садоводство участок № 2 по ул. Власихинская» № 2/53 от 05.01.1995 года;

- Свидетельства на право собственности на землю, бессрочное (постоянное) пользование землей № 649 от 15 января 1995 года;

- Постановления № 18/12 Администрации Индустриального района города Барнаула от 05.04.1995 года «О регистрации товарищества садоводов им. И.В. Мичурина»;

- Свидетельства 22 № 004665 о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации, выданного Государственной налоговой инспекцией по Индустриальному району города Барнаула Министерства Российской Федерации по налогам и сборам 16.09.1999 года в соответствии с положениями части первой Налогового кодекса Российской Федерации,

принятого Федеральным законом от 31.07.1998 года № 146-ФЗ;

- Свидетельства 22 № 002064882 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, выданного Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Индустриальному району города Барнаула Алтайского края 26.12.2002 года;
- Постановления Администрации города Барнаула «О предоставлении в собственность садоводческому некоммерческому товариществу им. Мичурина земельного участка для ведения садоводства» № 1759 от 20.05.2013 года;
- Договора безвозмездной передачи земельного участка в собственность № 18383 от 28.05.2013 года, зарегистрированного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации 22 АГ № 759913 от 07.06.2013 г. права собственности СНТ «им. Мичурина» на земельный участок с кадастровым номером 22:63:030435:296 (номер записи о регистрации 22-22- 01/109/2013-172 от 07.06.2013);
- настоящего Устава.

III. УСТАВ ТОВАРИЩЕСТВА И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

3. Настоящий Устав составлен с учетом норм Федерального закона "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 217-ФЗ и предыдущего Устава СНТ «им. Мичурина», который был составлен в соответствии с нормами ФЗ № 66-98г. от 15.04.98 г., а также с нормами Гражданского и Земельного кодексов и иного законодательства Российской Федерации.

Настоящий Устав является основным юридическим документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности Товарищества.

3.1. Устав на законодательной основе комплексно регулирует правоотношения Товарищества и его членов, связанные с реализацией прав на земельные участки, землю и имущество общего пользования и ведением садоводства.

3.2. Решения органов управления и контроля Товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

3.3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и всеми органами управления и контроля Товарищества.

3.4. Любые изменения, дополнения к Уставу, а также новая редакция его обсуждается и утверждается правомочным общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов и представляются в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц, при этом дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

3.5. Настоящий Устав устанавливает в качестве официальных способов оповещения членов Товарищества:

- сайт Товарищества www.mihurina22.ru в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет;

- информационные стенды, расположенные на здании правления и территории Товарищества;
- через средства массовой информации.

3.6. Проект Устава размещается на официальном сайте Товарищества не позднее, чем за 1 месяц до проведения общего собрания по утверждению Устава, его новой редакции или дополнений и изменений к нему.

3.7. Все члены Товарищества считаются ознакомленными с настоящим Уставом и любыми изменениями к нему по истечении 10 дней с момента его (их) размещения на официальном сайте www.mihurina22.ru после его (их) государственной регистрации в уполномоченном органе.

IV. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Предметом деятельности Товарищества является практическая реализация конституционного права граждан иметь земельный участок для:

- размещения жилого дома, предназначенного для постоянного проживания, садового дома для временного проживания или отдыха, а также хозяйственных строений и сооружений;
- осуществления деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур;
- содействия членам Товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач, ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

4.2. Основными целями и задачами деятельности Товарищества являются:

- создание благоприятных условий для постоянного проживания членов Товарищества (обеспечение электрической энергией, водой, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории Товарищества);
- содействие членам Товарищества в освоении земельных участков в границах территории Товарищества;
- содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов;
- управление имуществом общего пользования, расположенным в границах территории Товарищества, в состав которого входят: объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан (проход, проезд, снабжение электрической энергией, водой, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи и оборудование, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности Товарищества;
- представление общих интересов членов Товарищества в государственных и местных органах власти и управления, местных органах

самоуправления.

4.3. Товарищество, как юридическое лицо, вправе осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом и в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права только по решению общего собрания членов Товарищества;
- в установленном порядке открывать счета в банках на территории РФ;
- заключать договоры;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Товарищества;
- осуществлять иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

4.4. Товарищество не преследует извлечение прибыли и не занимается предпринимательской деятельностью.

4.5. Товарищество обязано:

- соблюдать действующие Законы РФ, настоящий Устав и внутренние регламенты (положения) Товарищества;
- иметь приходно-расходную смету;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иметь печать с полным наименованием Товарищества на русском языке;
- соблюдать порядок обращения с персональными данными работников, садоводов и членов СНТ им.Мичурина;
- предоставлять информацию о своей деятельности членам товарищества.

V. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

5.1. Товарищество собственников недвижимости является собственником своего имущества. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, может также принадлежать Товариществу на праве собственности и ином праве, предусмотренном гражданским законодательством.

5.2. К имуществу общего пользования относятся земли общего пользования в границах Товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан (проход, проезд, снабжение электрической энергией, водой, газом, охрана телекоммуникационных линий, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности).

5.3. Образование земельных участков общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

5.4. Управление имуществом общего пользования в границах территории Товарищества может осуществлять только одно Товарищество.

5.5. Земельный участок общего назначения, находящийся в государственной или муниципальной собственности и расположенный в границах территории Товарищества, подлежит предоставлению в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально площади этих участков. Предоставление земельного участка общего назначения в указанном случае может осуществляться по заявлению лица, уполномоченного на подачу соответствующего заявления, решением общего собрания членов товарищества.

5.6. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретенное после 01 января 2019 года, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, пропорционально площади этих участков.

5.7. В соответствии с решением общего собрания членов товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в соответствии с настоящей частью не является дарением.

5.8. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, вправе использовать земельные участки общего назначения в границах такой территории для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно и без взимания платы. Никто не вправе ограничивать доступ правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, к таким земельным участкам.

5.9. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, следует судьбе права собственности на такой земельный участок. Условия договора, в соответствии с которыми переход права собственности на земельный участок не сопровождается переходом доли в праве общей собственности на имущество общего пользования, являются ничтожными (в случае, если собственнику участка принадлежит такая доля).

5.10. При переходе права собственности на земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого

земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

5.11. Все движимое имущество, созданное или приобретенное за счет взносов членов Товарищества, где бы оно ни находилось, признается имуществом общего пользования членов Товарищества, если иное не предусмотрено законом.

5.12. Все члены Товарищества имеют равные обязательства по созданию и содержанию имущества общего пользования, вне зависимости от фактического пользования инфраструктурой Товарищества, если иное не будет установлено общим собранием Товарищества.

5.13. Фактическое пользование имуществом общего пользования является правом членов Товарищества.

VI. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ, ПОРЯДОК ПРИЁМА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица граждане Российской Федерации, которые являются правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

6.2. В члены Товарищества могут быть приняты собственники земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в том числе собственники выделенных в земельном участке долей.

6.3. В случае, если земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории Товарищества, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду, право участия в Товариществе осуществляют данные землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков. При этом для приобретения такими гражданами членства в товариществе принятие каких-либо решений органов государственной власти или органов местного самоуправления не требуется. У указанных лиц членство возникает в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

6.4. Лица, являющиеся правообладателями земельных участков в пределах территории Товарищества и членами СНТ «им. Мичурина» на момент реорганизации, получают членство в Товариществе автоматически.

6.5. Принятие других лиц в члены Товарищества осуществляется на основании заявления собственника земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, которое подается в Правление Товарищества для вынесения его на рассмотрение и принятия решения Общим собранием членов Товарищества.

6.6. В заявлении о принятии в члены Товарищества указываются;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- адрес места жительства заявителя;
- почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые

сообщения;

- адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- контактный телефон заявителя;
- согласие заявителя на соблюдение требований Устава Товарищества.

6.6.1. К заявлению прилагаются копии документов о правах на земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества, с указанием кадастрового номера земельного участка.

6.6.2. Заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

6.7. Правообладатель земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с настоящим Уставом.

6.8. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего заявление о принятии в члены Товарищества, является день принятия соответствующего решения Общим собранием членов Товарищества.

6.9. В приобретении членства Товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление:

- было ранее исключено из числа членов этого Товарищества в связи с нарушением обязанности по своевременной уплате взносов, предусмотренных настоящим Уставом, и не устранило указанное нарушение;
- не является Правообладателем или собственником земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества;
- не предоставило документы, указанные в п.6.5. настоящего Устава.

6.10. Каждому члену Товарищества в течение одного месяца со дня приема в члены Товарищества Председателем Товарищества выдается документ о членстве в Товариществе. Список новых членов Товарищества утверждается Общим собранием Товарищества.

6.11. Каждый член Товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении Общего собрания членов Товарищества.

6.12. В случае, если у предыдущего владельца земельного участка имелась задолженность перед Товариществом, заявитель должен обеспечить ее полное безусловное погашение до вступления в Товарищество.

6.13. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

6.14. Добровольное прекращение членства в Товариществе:

6.14.1. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из Товарищества. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в Правление Товарищества. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не

требуется.

6.15. Принудительное прекращение членства в Товариществе:

6.15.1. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением Общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более 1 года с момента возникновения этой обязанности.

6.15.2. Председатель Товарищества не позднее чем за 1 (один) месяц до дня проведения Общего собрания членов Товарищества, на котором планирует рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по своевременной уплате взносов, установленных в соответствии с настоящим Уставом в Товариществе.

6.15.3. Предупреждение должно содержать рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности и отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения.

6.15.4. Исключение из Товарищества в качестве меры наказания возможно в случаях грубых или систематических нарушений членом товарищества общественного порядка и уставных требований: хулиганство, воровство, хищение электроэнергии, использование земли не по целевому назначению, длительное (более трех лет) неиспользование земельного участка и др.

Исключение из Товарищества по указанным основаниям применяется только после использования в отношении виновного члена товарищества мер предупреждения и требований устранения допущенных им нарушений законодательства и Устава Товарищества.

6.15.5. Член Товарищества должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения Общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества.

6.15.6. Решение Общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

6.15.7. В случае исключения члена Товарищества в течение 10 (десяти) дней ему по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- дата проведения Общего собрания членов Товарищества, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;
- обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в Товариществе;
- условия, при выполнении которых исключенный из числа членов Товарищества гражданин может быть принят в Товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в Товариществе.

6.15.8. В случае неявки без уважительной причины надлежаще извещенного, подлежащего исключению лица на общее собрание, решение об исключении принимается без его присутствия.

6.15.9. Лицо считается исключенным из Товарищества с момента принятия решения об исключении общим собранием.

6.16. Прекращение членства в Товариществе в связи с прекращением прав на земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества:

6.16.1. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества членство в Товариществе прекращается в день наступления соответствующего события.

Решение Общего собрания членов Товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

6.17. Все лица, выбывшие из членов Товарищества в связи с отсутствием или прекращением прав на участок, а также не вступившие в Товарищество, при приобретении прав на участок по любому основанию, становятся Индивидуалами, они должны заключить договор на обслуживание с правлением Товарищества в месячный срок. Размер платежей для Индивидуалов за пользование общим имуществом Товарищества устанавливается общим собранием Товарищества.

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

7. Член товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества, и своевременно информировать председателя товарищества или иного уполномоченного члена правления товарищества об их изменении. В случае неисполнения данного требования член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов товарищества актуальной информации.

7.1. Член товарищества имеет право:

7.1.1 В случаях и в порядке, которые предусмотрены ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом, получать от органов Товарищества информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с финансовой отчетностью и иной документацией Товарищества;

7.1.2. Участвовать в управлении делами Товарищества; избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;

7.1.3. Добровольно прекратить членство в Товариществе;

7.1.4 Обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом;

7.1.5. Подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом;

7.1.6. Требовать, действуя от имени Товарищества (п.1 ст.182 ГК РФ), возмещения причиненных Товариществу убытков (ст.53.1 ГК РФ);

7.1.7. Оспаривать, действуя от имени Товарищества (п.1 ст.182 ГК РФ), совершенные Товариществом сделки по основаниям, предусмотренным ст.174 ГК РФ или ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Товарищества;

7.1.8. Реализовывать иные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.1.9. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением Общего собрания членов Товарищества, заверенные копии:

- Устава Товарищества с внесенными в него изменениями;
- Финансовой отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- Заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- Документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- Протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний Правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;
- Иных предусмотренных ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.

7.1.10. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, указанных в п.7.1.9. настоящего Устава, не может превышать затраты на их изготовление с учетом стоимости расходных материалов и/или услуг третьих лиц, необходимых для получения документов.

Предоставление копий указанных документов ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

7.1.11. Вносить предложения об улучшении деятельности Товарищества, устранении недостатков в работе его органов и должностных лиц;

7.1.12. Самостоятельно хозяйствовать на принадлежащем ему земельном участке в пределах его разрешенного использования.

7.1.13. Содержать на своем земельном участке мелких домашних животных, домашних птиц, домашних пушных животных при обязательном соблюдении санитарных и ветеринарных норм и правил, без нарушения прав других членов Товарищества.

7.1.14. Осуществлять на своем земельном участке в соответствии со строительными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилых и садовых домов, хозяйственных строений и сооружений.

7.1.15. Члены Товарищества имеют право в течение 20 (двадцати) дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов Товарищества в Правление Товарищества получать указанные выписки, заверенные надлежащим образом. Выписка из реестра членов Товарищества предоставляется бесплатно один раз в течение календарного года. Тарифы на повторное предоставление выписки устанавливаются общим собранием.

7.2. Член Товарищества обязан:

7.2.1. Не нарушать права других членов Товарищества и лиц, имеющих земельные участки, расположенные в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе.

7.2.2. Своевременно уплачивать взносы, предусмотренные ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом;

7.2.3. Исполнять решения, принятые Председателем Товарищества и Правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных ФЗ от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом или возложенных на них Общим собранием членов Товарищества;

7.2.4. Соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории Товарищества, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества;

7.2.5. Соблюдать иные обязанности, предусмотренные гражданским законодательством для членов некоммерческой корпоративной организации;

7.2.6. Нести бремя расходов на содержание и ремонт общего имущества Товарищества;

7.2.7. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Товариществу;

7.2.8. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Товарищество;

7.2.9. Участвовать в общих собраниях Товарищества;

7.2.10. Рационально и бережно использовать имущество, являющееся общей собственностью членов Товарищества;

7.2.11. Своевременно согласно установленным общим собранием тарифам и графикам платежей вносить платежи за потребляемую электроэнергию, в том

числе за потребление электроэнергии общего пользования и потери электрической энергии в сетях Товарищества;

7.2.12. Участвовать в коллективных работах по благоустройству территории, строительстве и эксплуатации инженерной инфраструктуры, объектов противопожарной безопасности, поддержанию чистоты на территории Товарищества. При невозможности личного участия в проведении указанных работ вносить целевые взносы на их проведение в размере, определенном Общим собранием;

7.2.13. Использовать свой земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному объекту, в результате освоения и использования участка и земель общего назначения Товарищества;

7.2.14. Выполнять требования земельного и природоохранного законодательства, содержать в надлежащем техническом и санитарном порядке прилегающие к участку проходы, проезды, кюветы, заборы.

7.2.15. Склаживать бытовые отходы в контейнеры, установленные на специально предназначенных площадках для сбора коммунальных бытовых отходов;

7.2.16. Осуществлять новое строительство или перестройку домов и других строений, руководствуясь действующими документами, регламентирующими планировку и застройку территорий садоводческих объединений граждан.

Предельные параметры разрешенного строительства зданий и сооружений, строительство которых осуществляется на земельных участках, определяются градостроительными регламентами, с соблюдением регламентированных отступов от красных линий улиц и проездов. При этом параметры жилого дома, садового дома должны соответствовать параметрам объектов индивидуального жилищного строительства, указанным в пункте 39 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ).

Вновь возводимые жилые объекты и строения должны отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов не менее чем на 3 метра.

Высота изгороди/забора между смежными земельными участками не должна превышать 180 см в высоту, допускается к установке светопрозрачные ограждения: заборы из сетки рабицы, штакетника металлического или деревянного, кованые или металлические секции со светопропускаемостью не менее 50%.

7.2.17. Производить за свой счет ремонт дорог Товарищества, в случае причинения им ущерба, при провозе строительных и иных материалов на свой земельный участок;

7.2.18. Соблюдать режим тишины на территории Товарищества с 23 часов вечера до 8 утра следующего дня:

- в указанный период на территории Товарищества запрещены работы, связанные с шумом, кроме ликвидаций и предотвращения чрезвычайных ситуаций, которые влекут или могут повлечь угрозу жизни и здоровью людей и их

имуществу;

- в указанный период запрещено громкое прослушивание музыки и подача звуковых сигналов, кроме вызванных необходимостью предотвращения аварийных ситуаций;

7.2.19. Не осуществлять охотничий промысел на территории Товарищества;

7.2.20. Не производить вылов рыбы с использованием рыболовных сетей и иных приспособлений для массового вылова рыбы на водоемах в пределах территории Товарищества;

7.2.21. Не запускать фейерверков, салютов, петард и других пиротехнических изделий на территории Товарищества;

7.2.22. Предоставлять беспрепятственный допуск на свой земельный участок и в имеющиеся на нем строения членов правления и контрольных комиссий Товарищества для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности. Вход обслуживающего персонала, аварийных служб на земельный участок без согласия его собственника допускается только в случае ликвидации пожара, аварийной ситуации, при устранении повреждений и обслуживании объектов общего назначения (сетей водоснабжения, линии электропередачи и т.д.)

7.3. Член Товарищества, не пользующийся принадлежащим ему земельным участком, либо отказавшийся от пользования объектами общей собственности, не освобождается от оплаты расходов Товарищества по содержанию, эксплуатации и ремонту общего имущества, принадлежащего Товариществу;

7.4. Член Товарищества может быть подвергнут административному взысканию, установленному законодательством об административных правонарушениях, в виде предупреждения или штрафа за нарушение Земельного, Лесного, Водного, Градостроительного кодексов, совершенное в границах Товарищества по решению суда.

7.5. Гражданско-правовые споры между Товариществом, его членами и другими лицами, имеющими земельные участки на территории Товарищества, споры наследников о защите нарушенного или оспариваемого преимущественного права на вступление в Товарищество, споры разведенных супругов о праве пользования земельным участком, а также споры имущественного характера разрешаются в судебном порядке.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДРУГИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

8.1. Отношения Товарищества с лицами, имеющими в собственности земельные участки на территории Товарищества, но не являющимися его членами, в части пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования, строятся на договорной основе.

С такими лицами Товарищество заключает договоры в письменной форме о взимании платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом Товарищества и о выполнении требований настоящего Устава по содержанию и эксплуатации имущества общего пользования в соответствии с Правилами

использования имущества и земель общего пользования СНТ «им. Мичурина».

8.2. Размер платы по договору за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования при условии внесения этими лицами взносов на приобретение (создание) указанного имущества, устанавливается равным размеру платы за пользование указанным имуществом членами Товарищества, плюс сумма налоговых платежей, подлежащая перечислению в бюджет, согласно действующему налоговому законодательству.

8.3. Размер платы по договору за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования при условии невнесения этими лицами взносов на приобретение (создание) указанного имущества, устанавливается на основании тарифов, утвержденных общим собранием членов Товарищества для таких лиц, плюс сумма налоговых платежей, подлежащая перечислению в бюджет, согласно действующему налоговому законодательству.

8.4. В случае неуплаты установленных договором взносов за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования на основании решения Правления Товарищества эти лица лишаются права пользоваться объектами и имуществом, указанными в договоре. Сумма неуплатенных взносов взыскивается в судебном порядке.

IX. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ

9.1. Денежные средства Товарищества образуются из членских и целевых взносов.

9.1.1. Средства Товарищества могут также пополняться за счет добровольных поступлений от организаций и граждан, оказывающих финансовую помощь.

9.2. Для решения общих социально-хозяйственных задач Товарищества его члены должны вносить следующие обязательные членские и целевые взносы.

9.2.1. Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые собственниками земельных участков пропорционально размеру площади земельного участка, указанному в кадастровом паспорте земельного участка, на содержание имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплату арендных платежей за данное имущество, благоустройство земельных участков общего назначения; охрану территории Товарищества и обеспечение в границах этой территории пожарной безопасности; на оплату налогов и сборов, предусмотренных законодательством, выплату заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры; организацию и проведение общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний; на текущий ремонт и поддержание в надлежащем состоянии дорог товарищества, чистку дорог в зимний период; содержание оборудования, сетей и сооружений водоснабжения, электроснабжения и газоснабжения, здания и территории правления, вспомогательных сооружений; на проведение аудиторских проверок товарищества; оплату телефонной и интернет связи, обслуживания

интернет-сайта Товарищества, программного обеспечения и текущий ремонт компьютерной и оргтехники, оплату электронной системы передачи бухгалтерских отчетов и банковского обслуживания; на осуществление расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями; на сбор и вывоз бытовых отходов и крупногабаритного мусора, осуществление расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями; оплату электроэнергии, потребляемой имуществом общего пользования, и компенсацию технологических потерь в электрических сетях Товарищества, опашку территории Товарищества и организацию противопожарных мер безопасности и другие текущие расходы Товарищества.

9.2.2. Целевые взносы - денежные средства, вносимые собственниками земельных участков пропорционально размеру площади земельного участка Товарищества, указанному в кадастровом паспорте земельного участка Товарищества, на приобретение, модернизацию, реконструкцию, капитальный ремонт и поддержание в работоспособном состоянии определенного имущества общего пользования.

9.2.3. Целевые взносы могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товариществу такого земельного участка;

2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории Товарищества;

3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках Товарищества, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;

5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

9.2.4. Размер целевых взносов может отличаться для отдельных членов товарищества, если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования в зависимости от размера земельного участка участника Товарищества и (или) суммарного размера площади объектов недвижимого имущества, расположенных на таком земельном участке, или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества. По решению общего собрания членов Товарищества исходя из целесообразности и справедливости размер целевых взносов может быть установлен пропорционально количеству членов Товарищества, а также пропорционально из расчета количества участков, принадлежащих собственникам - участникам Товарищества.

9.3. Размеры членских и целевых взносов ежегодно определяются сметой и утверждаются решением общего собрания.

9.4. В исключительных случаях при возникновении чрезвычайных ситуаций, возможно установление целевых взносов, не предусмотренных сметой (выход из строя оборудования электроснабжения и водоснабжения, пожар на объектах общего пользования, изменения в законодательстве, влекущие за собой необходимость принятия чрезвычайных мер и др.). При необходимости установления таких целевых взносов, обусловленных чрезвычайными обстоятельствами, решение об их установлении принимается правлением Товарищества с последующим утверждением на общем собрании с предоставлением общему собранию документов - обоснований установления таких взносов, их размеров и сроков уплаты.

9.5. Взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества с обязательной идентификацией плательщика и подробным указанием статей в назначении платежа.

9.6. Членские и целевые взносы, в установленном общим собранием размере, вносятся членами товарищества не позднее 31 июля расчетного года.

9.7. Дополнительные целевые взносы, связанные с возникновением чрезвычайных ситуаций, вносятся в сроки, обусловленные конкретными обстоятельствами по решению Правления Товарищества.

9.8. Члены Товарищества, своевременно не оплатившие членские и целевые взносы, обязаны выплачивать пени за каждый день просрочки. Размер пени определяется общим собранием Товарищества.

9.9. При задолженности по взносам свыше одного года Правление Товарищества вправе поставить вопрос о взыскании задолженности через суд.

9.10. Правление Товарищества, в исключительных случаях, вправе изменить сроки внесения взносов членам Товарищества при тяжелой жизненной ситуации - пожар, болезнь, потеря кормильца, смерть члена семьи и т.п.

При этом, не допускается предоставление каких-либо льгот по уплате взносов любым категориям садоводов, за исключением рассрочки до предельного срока внесения взноса, утвержденного общим собранием.

9.11. Порядок оплаты потребляемой электроэнергии.

9.11.1. Оплата потерь электроэнергии в сетях Товарищества, а также энергии, потребляемой объектами общего пользования и при проведении работ по созданию и содержанию имущества общего пользования, осуществляется из членских взносов. Размер членских взносов, утверждаемых общим собранием Товарищества, должен заранее предусматривать экономически обоснованную норму компенсации перечисленных затрат Товарищества.

9.11.2. Все члены Товарищества - потребители электроэнергии обязаны ежемесячно до 10 числа месяца получить в Правлении Товарищества подтвержденные данные о фактическом показании индивидуальных приборов учета электрической энергии. В случае постоянного проживания на участке в зимний период или при частом посещении его, получение показаний приборов учета в Правление должна осуществляться ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным, круглогодично.

9.11.3. Наличие переплаты по электроэнергии не освобождает членов Товарищества - потребителей энергии от передачи в Правление показаний индивидуальных приборов учета в установленном порядке.

9.11.4. В период с апреля по ноябрь оплата электроэнергии по индивидуальным приборам учета осуществляется всеми членами Товарищества - потребителями энергии, согласно показаниям приборов учета, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным, на расчетный счет Товарищества.

9.11.5. В случае постоянного проживания на участке или при частом посещении его в зимний период (ноябрь-апрель), оплата за электроэнергию по индивидуальным приборам учета должна производиться ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за расчетным, на расчетный счет Товарищества.

9.11.6. В случае отсутствия на участке электричества, а также при отказе от пользования им, член Товарищества обязан представить в Правление письменное заявление, подтверждающее отсутствие электричества на участке или отказе от подключения к сетям Товарищества.

9.11.7. Отсутствие на участке электричества не освобождает членов Товарищества от солидарного участия в оплате общих потерь по электроэнергии на создание и содержание имущества общего пользования Товарищества, предусмотренных в сумме членских взносов.

9.11.8. Оперативный контроль потребления электроэнергии и снятие ежемесячных данных потребленной электроэнергии с приборов индивидуального учета членов Товарищества и индивидуальных осуществляет штатный электрик Товарищества, а в случае передачи электросетей Товарищества на договорное обслуживание сетевой компании – уполномоченное лицо сетевой компании.

9.11.9. При выявлении фактов грубых либо систематических нарушений порядка потребления электроэнергии (без электросчетчика, подключение потребителя до счетчика, неудовлетворительного состояния электропроводки, нарушения схем учета электроэнергии), а также неоплаты потребленной энергии в установленные сроки, недопущения должностных лиц к проверке состояния электроустановок или приборов на земельных участках, производится приостановление электроснабжения, а в определенных законом случаях отключение объектов виновных лиц от электросетей Товарищества до возмещения нарушителями причиненного Товариществу ущерба. Отключение производится после соблюдения законодательно установленной уведомительной процедуры виновного лица.

9.11.10. Новое подключение к электросети Товарищества производится за счет нарушителей по тарифам, установленным общим собранием Товарищества в соответствии с Правилами использования имущества и земель общего пользования СНТ «им. Мичурина».

9.12. Порядок расходования денежных средств:

9.12.1. Денежные средства Товарищества хранятся в установленном порядке на расчетном счёте в банке и используются в порядке, установленном Общим собранием в строгом соответствии с годовыми приходно-расходными сметами, по документам, подписанным председателем Правления и бухгалтером Товарищества.

9.12.2. Расходование денежных средств производится строго по учетным бухгалтерским документам, подписанным председателем правления и бухгалтером, и скрепленным печатью Товарищества.

9.12.3. Оплата строительных, монтажных и крупных ремонтных работ, стоимостью более 10 МРОТ, установленных на дату платежа в Алтайском крае, производится бухгалтером только по представлению решения правления о производстве работ, договора подряда или трудового соглашения и утвержденного председателем правления акта приемки выполненных работ, составленного и подписанного исполнителем работ и двумя членами правления.

По крупным объектам строительства обязательно составляется согласованная между подрядчиком и заказчиком (Товариществом) смета стоимости материалов и работ, прилагаемая к договору подряда.

9.12.4. Председатель правления, члены правления, и другие лица, получившие в кассе Товарищества по расходным ордерам деньги на оплату работ, услуг или товаров, обязаны, после подписания акта приемки работ (услуг) или покупки товара, представить бухгалтеру отчет о расходовании полученных денег с приложением соответствующих разрешительных и оправдательных документов, утвержденных правлением (или председателем правления).

9.12.5. Бухгалтер Товарищества принимается на работу по трудовому договору. Бухгалтер обязан составлять годовой отчет о финансовой деятельности, баланс и другую бухгалтерскую отчетность, предусмотренную законом «О бухгалтерском учете», вести строгий учет денежных средств, оплачивать своевременно налоги; предоставлять бухгалтерскую документацию для ознакомления ревизионной комиссии товарищества. Бухгалтер Товарищества предоставляет информацию о деятельности Товарищества органам статистики, пенсионному фонду, фондам социального и медицинского страхования, налоговым органам.

9.13. Для осуществления своей деятельности Товарищество может формировать:

- фонд материального поощрения, создаваемый за счет членских взносов для поощрения Председателя правления, членов Правления, Ревизионной комиссии (ревизора) в связи с их выборной деятельностью, а также активных членов Товарищества; фонд образуется по решению общего собрания членов Товарищества.

- резервный фонд, создаваемый: для покрытия непредвиденных расходов, потерь и убытков, образующихся в результате хозяйственной деятельности Товарищества; ликвидации аварийных ситуаций на объектах (имуществе) общего пользования.

9.14. Резервный фонд не может быть использован для иных целей.

9.15. Средства резервного фонда Товарищество вправе размещать в кредитных организациях только на условиях договора банковского счёта или в краткосрочных депозитных вкладах.

9.16. Фонд материального поощрения и резервный фонд могут формироваться:

- путём отчислений в размере 5% от суммы уплаченных членских взносов, платежей садоводов, ведущих садоводство в индивидуальном порядке;

- включением отдельной позицией в приходно-расходную смету в раздел «членские взносы».

Х. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ

10.1. Органами управления Товарищества являются: общее собрание его членов, Правление Товарищества, председатель Правления, а в его отсутствие - его заместитель.

10.2. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления в Товариществе: ему подконтрольны и подотчетны все другие органы управления Товарищества.

10.3. Компетенция общего собрания Товарищества

10.3.1. К исключительной компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

- внесение изменений в Устав Товарищества и дополнений к нему или Устава в новой редакции;
- прием и исключение членов Товарищества;
- определение количественного состава правления Товарищества, избрание членов правления и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение положений, правил и внутренних регламентов, в том числе регламента общего собрания, положения о правлении Товарищества и его деятельности;
- положения о ревизионной комиссии и регламента ее работы;
- принятие решений о формировании и использовании имущества Товарищества,
- о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также об установлении размеров членских и целевых взносов;
- утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решений о ее исполнении;
- утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии;
- принятие решений о реорганизации или о ликвидации Товарищества, назначение ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- установление размеров оплаты труда членов правления, поощрения членов ревизионной комиссии, других лиц;
- утверждение видов работ, осуществляемых по трудовым договорам, штатов работников и размеров их заработной платы;
- утверждение планов общих агротехнических мероприятий, работ по благоустройству и иных коллективных работ (дежурств), сроков и объема трудового участия садоводов в этих работах, а также размера целевых взносов в качестве компенсации за неучастие в данных работах;

- определение и изменение финансовых полномочий правления и председателя правления на заключение хозяйственных сделок от имени Товарищества и утверждение сделок, заключенных ими;

- принятие решения о приобретении земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, в собственность юридического лица Товарищества.

10.4. Общее собрание вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по ним решения, в соответствии нормами Главы 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. Порядок работы общего собрания.

10.5.1. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

10.5.2. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по решению правления, по требованию ревизионной комиссии, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем 1/5 общего числа членов Товарищества.

10.5.3. Инициаторы, правомочные предлагать или требовать созыва внеочередного общего собрания, должны направлять правлению Товарищества свои предложения или требования в письменной форме, в которых указывать вопросы, выдвигаемые на рассмотрение и решение собрания, и причины их постановки.

10.5.4. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения или требования ревизионной комиссии или 1/5 членов Товарищества о проведении внеочередного общего собрания принять решение о проведении такого собрания, в письменном виде сообщить об этом инициаторам внеочередного собрания, организовать и провести указанное собрание с обеспечением присутствия на нем членов Товарищества не позднее 30 дней со дня поступления предложения или требования.

10.5.5. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного общего собрания в случае, если не соблюден установленный в п.п. 10.5.2. и 10.5.3. настоящей статьи порядок подачи предложения или требования о созыве внеочередного общего собрания. После принятия решения правления об отказе в проведении внеочередного собрания, оно должно об этом сообщить в письменной форме инициаторам предложения или требования о проведении общего собрания сразу после принятия решения об отказе. Отказ правления в проведении внеочередного общего собрания может быть обжалован инициаторами требования внеочередного собрания в суде.

10.5.6. Если правление в течение 7 дней после подачи заявления с требованием (или предложением) проведения внеочередного собрания не приняло решения о проведении такого собрания или об отказе в его проведении, то инициаторы требования собрания вправе самостоятельно подготовить и провести внеочередное общее собрание членов Товарищества с целью решения всех назревших вопросов, находящихся в компетенции общего собрания.

10.5.7. Уведомление правлением членов Товарищества о проведении общего собрания членов Товарищества осуществляется путем размещения

информационного объявления на официальном сайте Товарищества, а также на информационных стендах и щитах, расположенных в помещении правления и на территории Товарищества. Дополнительно могут быть использованы оповещение в письменной форме (письма, почтовые открытки), оповещения по телефону, СМС-рассылка, рассылка на адреса электронной почты членов Товарищества.

10.5.8. Объявление о проведении общего собрания и его повестке размещается на официальном сайте Товарищества и информационных щитах на территории Товарищества и правления не позднее чем за две недели до даты проведения собрания.

Регистрация участников общего собрания Товарищества для принятия участия в общем собрании и формировании кворума общего собрания открывается за 12 дней до даты проведения общего собрания Товарищества и проводится электронным способом через официальный сайт Товарищества www.mihurina22.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, закрытие регистрации производится в дату проведения общего собрания членов Товарищества в 08 часов 00 минут. Порядок регистрации участников общего собрания участников Товарищества, а также регламент проведения общего собрания участников Товарищества принимаются решением Общего собрания участников Товарищества.

10.5.9. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более 50% членов Товарищества, сведения о которых содержатся в реестре Товарищества.

10.5.10. Председатель и секретарь (секретариат) общего собрания избираются простым большинством голосов участников собрания.

10.5.11. Члены Товарищества вправе участвовать в работе общего собрания и в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.5.12. Решения общих собраний о внесении изменений в Устав Товарищества, дополнений к нему или об утверждении Устава в новой редакции, о реорганизации или ликвидации Товарищества, назначении ликвидационной комиссии и утверждении ликвидационных балансов, а также решения об исключении из членов Товарищества - принимаются большинством в 2/3 голосов участников собрания. Все другие решения общих собраний Товарищества принимаются простым большинством голосов участников собрания.

10.5.13. По решению общего собрания тайное голосование может осуществляться при выборах председателя правления, членов правления и членов ревизионной комиссии Товарищества.

Все остальные решения общих собраний принимаются открытым голосованием.

10.5.14. Решения общих собраний вступают в силу с момента их принятия.

10.5.15. Решения общих собраний обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и работниками, принятыми в Товарищество по трудовым договорам, а также собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

10.5.16. Решения общих собраний доводятся до сведения членов Товарищества путем размещения решений на официальном сайте Товарищества, информационных стендах и щитах, находящихся в помещении правления и на территории Товарищества.

10.6. Правление Товарищества.

10.6.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом, подотчетным общему собранию членов Товарищества, который осуществляет текущее руководство деятельностью Товарищества.

10.6.2. Правление отвечает за всю организационно-управленческую работу в Товариществе по выполнению требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и решений общих собраний.

10.6.3. Деятельность правления состоит в практической реализации решений общих собраний и оперативном руководстве текущей деятельностью Товарищества.

10.6.4. Члены правления осуществляют свою деятельность на возмездной основе. Размер вознаграждения и виды льготных поощрений устанавливаются для членов правления решением общего собрания Товарищества.

10.6.5. Правление Товарищества избирается общим собранием из числа членов Товарищества в количестве не менее 4-х человек, на срок не более пяти лет. Конкретный текущий срок полномочий правления устанавливается общим собранием.

10.6.6. Правление Товарищества возглавляет Председатель Товарищества.

10.6.7. Вопрос о досрочном переизбрании правления и его председателя может быть поставлен по требованию не менее чем 1/3 всех членов Товарищества.

10.6.8. Заседания правления Товарищества организуются председателем правления по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

10.6.9. Заседания правления правомочны, если на них присутствуют не менее 50% состава его членов.

10.6.10. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления. При равенстве голосов голос председателя правления является решающим. Протоколы заседаний Правления подписываются председателем правления и его членами, заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет.

10.6.11. Решения правления Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и его работниками, заключившими с Товариществом трудовые соглашения.

10.6.12. К компетенции правления Товарищества относятся вопросы:

- практическое выполнение решений общих собраний;
- принятие решения о проведении внеочередного общего собрания или об отказе в его проведении, организация и проведение внеочередного общего собрания;
- оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества и принятие коллегиальных решений по всем вопросам, относящимся к его полномочиям;
- составление годовой приходно-расходной сметы и отчета об ее исполнении, представление их на утверждение общему собранию;

- организационно-техническое обеспечение работы общего собрания;
- организация учета и отчетности Товарищества, подготовка планов работы правления, годового отчета и представление их общему собранию на утверждение;
- организация охраны имущества Товарищества;
- организация работ по содержанию и ремонту зданий, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- обеспечение ведения делопроизводства Товарищества и содержание его архива;
- определение служебных обязанностей штатных работников, прием на работу лиц по трудовым договорам (контрактам), их перемещение и увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- контроль своевременности внесения членских и целевых взносов, оплаты потребляемой электроэнергии;
- совершение от имени Товарищества гражданско-правовых сделок;
- рассмотрение жалоб и предложений членов Товарищества;
- планирование и организация ежегодных коллективных работ социально-хозяйственного назначения: по благоустройству, общих агротехнических мероприятий по борьбе с сорняками и вредителями сельскохозяйственных культур, по обеспечению пожарной, экологической и санитарной безопасности и иных;
- заключение договоров с лицами, добровольно вышедшими из Товарищества, на право пользования объектами инфраструктуры и другими объектами общего пользования за установленную плату (размер платы определяется общим собранием членов Товарищества);
- ведение реестра членов Товарищества.

10.7. Председатель Товарищества - единоличный исполнительный орган.

10.7.1. Председатель Товарищества избирается на Общем собрании членов Товарищества сроком на 5 (пять) лет открытым голосованием. Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

10.7.2. Деятельность председателя Товарищества осуществляется на возмездной основе на основании заключения с ним трудового договора. Размер оплаты труда и виды льготных поощрений для председателя правления и его заместителя устанавливается решением общего собрания Товарищества.

10.7.3. После избрания общим собранием председателя Товарищества, прежний председатель правления обязан в течение 7 дней передать все дела по делопроизводству и бухгалтерскому учету Товарищества вновь избранному председателю по акту (печать Товарищества, отчет о финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период, коды доступа к личным электронным кабинетам Товарищества в программах поставщиков ресурсов, коды доступа к банковскому счету Товарищества, учредительные документы Товарищества и др.).

10.7.4. Вновь избранный председатель Товарищества обязан в установленный законодательством срок подать заявление в уполномоченный

регистрирующий орган о своем избрании председателем Товарищества и внести сведения о своем избрании в данные Единого реестра юридических лиц.

10.8. В случае затягивания процесса передачи дел более 7 дней, ревизионная комиссия (вновь выбранная на общем собрании) вправе обжаловать действия виновного председателя в суде. В период затянувшейся передачи дел и судебных разбирательств по этому поводу всей деятельностью Товарищества руководит вновь избранное на отчетно-выборном собрании правление с новым председателем.

Председатель Товарищества отвечает за состояние оперативного руководства всей текущей деятельностью Товарищества и коллективной деятельности правления, обеспечивает выполнение решений Общих собраний, решений Правления Товарищества.

10.9. Председатель Товарищества, при несогласии с решением правления, вправе обжаловать данное решение общему собранию.

10.10. Председатель Товарищества действует от имени Товарищества без доверенности и обладает следующими полномочиями:

- председательствует на заседаниях правления и руководит его коллегиальной деятельностью;

- осуществляет представительство Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в коммерческих и некоммерческих организациях;

- отдает письменные и устные распоряжения лицам, находящимся с Товариществом в трудовых отношениях;

- имеет право первой подписи под финансовыми документами Товарищества, которые в соответствии с Уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов Товарищества;

- подписывает другие документы от имени Товарищества и протоколы заседаний правления;

- на основании решения правления заключает сделки на сумму не более 80 МРОТ, установленных на дату сделки в Алтайском крае

- открывает в банках счета Товарищества;

- выдает доверенности без права передоверия;

- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания внутренних регламентов Товарищества, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

- рассматривает заявления членов Товарищества;

- осуществляет иную административно-распорядительную работу Товарищества, не нарушая при этом компетенции общего собрания и правления Товарищества.

10.11. Председатель Товарищества в своей работе обязан правильно сочетать принципы единоначалия (в объеме своих полномочий) и коллегиальности при руководстве деятельностью правления Товарищества.

10.12. Председатель Товарищества, а также члены правления Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Товарищества, вести дела

юридически, экономически и технически грамотно, добросовестно и разумно.

10.13. Председатель Товарищества и члены правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу своими действиями (бездействием).

При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

В связи с этими положениями все члены правления, присутствовавшие на заседании правления, должны визировать протокол заседания, подписанный председателем.

10.14. Председатель Товарищества не имеет права брать кредиты от имени Товарищества без разрешения общего собрания.

10.15. Все члены правления Товарищества ежегодно отчитываются перед общим собранием Товарищества за проделанную ими лично работу и участие в делах Товарищества за период нахождения на выборной должности в правлении Товарищества.

10.16. Ведение делопроизводства в Товариществе.

10.16.1. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписываются председателем и секретарем собрания, заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах постоянно, при этом подписывается каждый лист протокола (во избежание последующих подделок).

10.16.2. Протоколы заседаний правления Товарищества, а также протоколы заседаний ревизионной комиссии подписываются председателем правления и ревизионной комиссии, визируются всеми присутствовавшими на заседании членами правления и членами ревизионной комиссий, заверяются печатью Товарищества и хранятся в делах постоянно.

10.16.3. Копии протоколов общих собраний, протоколов заседаний правления и ревизионной комиссии, заверенные выписки из этих протоколов, из актов ревизий и проверок, копии решений общих собраний, правления представляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию, а также органам местного самоуправления, судебным и правоохранительным органам в соответствии с их мотивированными запросами в письменной форме.

10.16.4. Подлежат постоянному хранению учредительные документы (в т.ч. все изменения и дополнения к уставам), проектная документация по организации и застройке территории, книги учета имущества, хозяйственные договоры и трудовые соглашения, приходно-расходные сметы, акты ревизий финансово-хозяйственной деятельности и акты о нарушениях законодательства, ведомости уплаты взносов и другие документы бухгалтерского учета и отчетности, а также все документы по приватизации земли и свидетельства на право собственности на землю общего пользования и имущество общего пользования, документ, подтверждающий регистрацию Товарищества, реестр членов Товарищества (с изменениями).

10.16.5. Председатель правления отвечает за учет, хранение, наличие, правильность содержания и оформления протоколов общих собраний членов Товарищества и заседаний правления, иной необходимой документации,

предусмотренной законодательством и Уставом Товарищества.

XI. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Органом внутреннего контроля деятельности Товарищества является ревизионная комиссия Товарищества

11.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Товарищества, в том числе деятельности правления, председателя правления и членов правления.

11.3. Ревизионная комиссия избирается общим собранием в составе не менее 3-х человек на срок не более чем на 5 лет из числа членов товарищества тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Конкретный текущий срок полномочий ревизионной комиссии устанавливается общим собранием.

11.4. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны Председатель Товарищества и члены его Правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

11.5. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя комиссии.

11.6. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются Положением о ревизионной комиссии Товарищества и Регламентом ее работы, утвержденным общим собранием.

11.7. Ревизионная комиссия подотчетна только общему собранию.

11.8. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем 1/4 общей численности членов Товарищества.

11.9. Председатель и члены ревизионной комиссии несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей по проведению ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

11.10. Ревизионная комиссия обязана проверять:

- выполнение правлением Товарищества и председателем правления решений общих собраний;

- законность гражданско-правовых сделок, совершенных ими;

- законность нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества;

- состояние и учет имущества Товарищества;

- осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже одного раза в год, а также дополнительно по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания либо по требованию 1/5 членов Товарищества или 1/3 членов правления Товарищества;

- отчитываться о результатах ревизий и проверок перед общим собранием;

- докладывать общему собранию обо всех выявленных нарушениях в работе органов управления Товарищества по расходованию денежных средств и

использованию имущества Товарищества;

- осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением и председателем правления заявлений и предложений членов Товарищества.

11.1. По результатам ревизии при возникновении угрозы интересам Товарищества и его членов, либо при выявлении злоупотреблений председателем правления или членов правления, ревизионная комиссия вправе созывать внеочередное общее собрание.

ХII. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ, ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМ ТОВАРИЩЕСТВА ИНФОРМАЦИИ О ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12.1. Товарищество ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность органам статистики и налоговым органам в порядке, установленном Законодательством РФ. Книги, журналы, дела и др. документы бухгалтерского учёта ведутся бухгалтером Товарищества отдельно, в соответствии с требованиями законодательства по бухгалтерскому учёту.

12.2. Основу делопроизводства в Товариществе составляет упорядоченный приём, обработка, создание, выдача (пересылка) всех входящих и исходящих документов Товарищества, хранение архива.

Все поступающие (входящие) и исходящие (внутренние) документы заносятся в соответствующие книги, журналы, дела в день поступления документа.

12.3. Товарищество в обязательном порядке ведёт и хранит следующие документы:

- учредительные документы Товарищества (Устав), а также изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и зарегистрированные в установленном порядке;
- протокол собрания учредителей Товарищества, содержащий решение о создании Товарищества, а также иные решения;
- реестр членов Товарищества;
- правоустанавливающие документы;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Товарищества (правоудостоверяющие документы);
- документы, подтверждающие права Товарищества на земли общего назначения;
- проект планировки и застройки территории, с генеральным планом (при наличии);
- приказы и распоряжения;
- договоры с организациями и трудовые соглашения;
- деловую переписку;
- внутренние документы Товарищества;
- заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные Федеральными законами и иными

правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами и решениями Правления Товарищества.

12.4. Протоколы Общих собраний Товарищества подписывает председатель собрания и секретарь собрания, они заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно, по одному экземпляру в правлении и в ревизионной комиссии.

12.5. Протоколы заседаний Правления и Ревизионной комиссии, оформляются в недельный срок, подписываются Председателем Товарищества и членами правления, или руководителем Ревизионной комиссии, секретарем, визируются членами правления или Ревизионной комиссии и хранятся в делах Товарищества постоянно.

12.6. Копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний Правления, Ревизионной комиссии, Комиссии по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов, предоставляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится орган государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям, в соответствии с их запросами в письменной форме.

12.7. Малозначительные документы Товарищества могут быть уничтожены по истечении 5 (пяти) лет с момента их создания или получения Товариществом.

Не подлежат уничтожению:

- приходно-расходные сметы Товарищества;
- документы по приёму взносов и платежей;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, комиссий;
- отчёты ревизионной комиссии или внешних аудиторов;
- договоры с подрядными организациями и акты приёмки работ;
- документы на имущество общего пользования;
- акты уничтожения документов.

12.8. Уничтожение документов проводится по решению правления Товарищества с обязательным участием бухгалтера-кассира.

12.9. Факт уничтожения документов фиксируется актом об уничтожении, в котором обязательно указываются:

- номер протокола заседания правления;
- наименование, даты регистрации, номера уничтоженных документов;
- лица, осуществившие уничтожение документов.

XIII. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

13.1. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом за счет целевых взносов, а также земли общего пользования Товарищества является общей совместной собственностью членов Товарищества.

13.2. Право общей совместной собственности на имущество общего пользования следует судьбе права собственности на индивидуальный участок

члена Товарищества.

13.3. Член Товарищества не вправе:

- осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;

- отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок

13.5. Товарищество не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Товарищества.

13.6. Товарищество имеет право являться членом некоммерческой организации, некоммерческого партнерства в соответствии с положениями Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 02.12.2019) "О некоммерческих организациях". Решение об участии Товарищества в качестве члена некоммерческой организации, некоммерческого партнерства принимается общим собранием Товарищества большинством в 2/3 голосов участников собрания.

XIV. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, ОПЛАТА ТРУДА И ПООЩРИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ.

14.1. Трудовые отношения между Товариществом и наемными работниками регулируются законодательством Российской Федерации о труде, а также настоящим Уставом.

14.2. Для выполнения работ, связанных с обслуживанием Товарищества, обеспечения нормального функционирования объектов общего пользования, Товарищество вправе принимать на работу по договорам (соглашениям) работников и специалистов в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, а также по гражданско-правовым договорам, в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.

14.3. Должности работников, принимаемых на работу по трудовым договорам, устанавливаются штатным расписанием, где указываются наименование должности, размер оплаты труда и характер занятости.

Заработная плата работникам выплачивается из сумм, образованных за счет членских взносов членов Товарищества.

14.4. Для выполнения специальных (строительно-монтажных, пусконаладочных, транспортных, и т.д.) работ в интересах Товарищества при создании (строительстве), приобретении объектов общего пользования могут заключаться договоры гражданско-правового характера с организациями, рабочими и специалистами различных профессий. Такие договоры оформляются в соответствии с Гражданским законодательством РФ. Оплата производится по акту за фактически выполненные и принятые работы за счет членских взносов членов Товарищества.

14.5. Выдача заработной платы лицам, работающим в Товариществе по трудовым договорам (контрактам), производится согласно должностным окладам, определенным в штатном расписании, утвержденном общим собранием. Заработная плата в Товариществе выплачивается ежемесячно два раза в месяц,

путем перечисления средств на расчетные счета работников в банк - 15-го числа аванс, 1-го числа - окончательный расчет.

14.6. Члены правления, ревизионной комиссии, иные члены Товарищества, а также лица, работающие в Товариществе по трудовым договорам, своим личным участием обеспечившие дополнительное получение либо экономию денежных средств или иного имущества, предотвращение аварии и материального ущерба, своей активной работой обеспечившие решение социально-хозяйственных проблем, по ходатайству правления или ревизионной комиссии могут быть премированы решением общего собрания.

XV. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Реестр членов Товарищества ведется на постоянной основе председателем Товарищества или иным уполномоченным членом правления Товарищества.

15.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных.

15.3. Реестр членов Товарищества должен содержать следующие данные о членах товарищества:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) члена Товарищества;
- кадастровый (условный) номер земельного участка, собственником которого является член товарищества;
- описание местоположения и номера участка в Товариществе;
- почтовый адрес регистрации члена Товарищества;
- телефон для связи с членом Товарищества;
- адрес электронной почты члена Товарищества (при наличии)

15.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

15.5. В случае неисполнения требования, установленного п.15.4. Устава, член Товарищества несет риск отнесения на него расходов, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

15.6. Обо всех изменениях в данных, которые должны содержаться в реестре членов Товарищества, член Товарищества сообщает информацию в правление Товарищества в письменном виде за своей личной подписью в возможный кратчайший срок, но не более 30 календарных дней.

15.7. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим индивидуальную земледельческую деятельность без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества, а также по запросам правоохранительных и судебных органов.

XVI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

16.1. Прекращение деятельности Товарищества может быть осуществлено в форме его реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Деятельность Товарищества может быть прекращена:

- добровольной реорганизацией или ликвидацией (по решению общего собрания членов Товарищества);
- по решению суда.

16.3. Реорганизация Товарищества.

16.3.1. Реорганизация Товарищества путем слияния с другими некоммерческими садоводческими объединениями, путем разделения Товарищества, его преобразования в иную организационно-правовую форму или иным путем осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества в соответствии со ст. 57-58 ГК РФ.

16.4. Ликвидация Товарищества.

16.4.1. Ликвидация Товарищества проводится по решению общего собрания его членов и осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 61-65 Гражданского кодекса.

16.5. Согласно законодательству, требование о ликвидации Товарищества может быть предъявлено в суд государственным органом или органом местного самоуправления, наделенным такими полномочиями.

16.6. При ликвидации Товарищества права собственности его бывших членов на их личные земельные участки, а также жилые строения и иное имущество сохраняются.

16.7. Все имущество общего пользования Товарищества как юридического лица, за исключением недвижимого имущества общего пользования, оставшееся после его ликвидации и удовлетворения требований кредиторов, используется в соответствии с действующим законодательством, т.е. передается собственникам земельных участков пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами товарищества. На недвижимое имущество общего пользования, находящиеся в границах Товарищества, не может быть

обращено взыскание.

16.8. Реорганизация или ликвидация Товарищества будет считаться завершенной после внесения соответствующей записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

XVII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПУТЕМ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

17.1. Общее собрание Товарищества может быть проведено в очно-заочной или заочной форме.

17.2. Не допускается проведение первого общего собрания в очно-заочной форме по вопросам, определенным п. 22 ст. 17 Федерального закона № 217-ФЗ от 29.07.2017 «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

17.3. В случае, если при проведении общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в п. 22 ст.17 Федерального закона № 217-ФЗ от 29.07.2017 собрание не имело необходимого кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

17.4. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;

2) результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

17.5. По вопросам, не указанным в п. 22 ст. 5 Федерального закона № 217-ФЗ от 29.07.2017 «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» общее собрание может быть проведено в заочной форме.

17.6. Принятие решения общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

XVIII. ОФОРМЕНИЕ УСТАВА ТОВАРИЩЕСТВА

18.1. После утверждения Устава правомочным общим собранием членов Товарищества, он должен быть прошит, удостоверен печатью Товарищества, подписан председателем и секретарем собрания.

18.2. После регистрации Устава в регистрирующем органе, он должен

храниться в правлении Товарищества, а заверенная копия Устава - также в ревизионной комиссии Товарищества.

ХІХ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

19.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим Законодательством РФ.

19.2. В случаях изменения Законодательства Российской Федерации о садоводческих некоммерческих объединениях граждан Устав подлежит приведению в соответствие с нормами Федеральных Законов.

Внесенные, в связи с этим, в Устав изменения, дополнения или принятие новой редакции Устава подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным Законом.

19.3. Настоящий Устав составлен на 35 листах в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.